



Es ist die Leidenschaft für einzigartige Klangerlebnisse. Es ist das Streben nach dem perfekten Sound. Und es sind die Menschen, die ihre Talente mit viel Engagement einsetzen. Das harmonische Zusammenspiel all dieser Attribute zeichnet die attraktive Arbeitswelt von Sennheiser aus.

Setzen Sie Akzente für Ihre Karriere inmitten einer Kultur aus Innovation und Wertschätzung. Wir freuen uns auf Ihre Einsatzbereitschaft und darauf, Ihnen interessante Einblicke in die Arbeitswelt eines modernen Familienunternehmens zu geben.

Begeistern Sie uns mit Ihrer aussagekräftigen Bewerbung. Kommen Sie in unser Team als

Technical Writer (gn*)

Sennheiser electronic GmbH & Co. KG, Wedemark

*geschlechtsneutral

Ihre Aufgaben:

- Sie schreiben, gestalten und publizieren hochwertige Benutzer-Dokumentationen wie Bedienungsanleitungen, technische Anleitungen, Sicherheitshinweise oder Kurzanleitungen
- Sie erstellen Benutzer-Dokumentationen auf Basis von topic-basierten Strukturierungsmodellen (z. B. DITA) in einem XML-basierten Redaktionssystem, welches zeitnah eingeführt wird
- Sie konzipieren und erstellen nutzungsorientierte Bedienhilfen für unterschiedliche Medien (z.B. Apps, Web, Print)
- Sie arbeiten mit Produktmanagern und Entwicklungsingenieuren zusammen, um die Produkte/Funktionen zielgruppengerecht zu beschreiben und Ihre Dokumentation direkt am Produkt zu testen
- Sie orientieren sich an den geltenden Standards für Compliance, Prozesse und Verfahren
- Sie koordinieren die Übersetzungsprozesse für die Dokumentationen

Ihre Qualifikationen:

- Abgeschlossene technische 3-jährige Berufsausbildung und zusätzliche berufliche Weiterbildung (optimalerweise zum Technischen Redakteur)
- Sie haben relevante Berufserfahrung im Umfeld der Technischen Redaktion (optimalerweise im B2C-Bereich mit Schwerpunkt auf Elektronik, Elektrotechnik bzw. Audiotechnik) und sind vertraut mit der strukturierten Dokumentations-Erstellung in Redaktionssystemen
- Sie haben sehr gute Sprachkenntnisse in Deutsch und Englisch (für die Erstellung von Technischer Dokumentation und für die alltägliche Kommunikation in global aufgestellten Teams)



SENNHEISER



- Sie haben grundlegendes Wissen über DTP und Druck-Technik (Farbmanagement, Typographie, Erstellung von druckfähigen Daten, etc.)
- Sie arbeiten eigenständig und zuverlässig in global aufgestellten Teams
- Sie besitzen Erfahrung mit den Programmen Framemaker, InDesign, Illustrator, Photoshop, Acrobat und dem Microsoft Office Paket
- Sie sind vertraut mit Redaktionssystemen und XML-Tools wie XMetal, Vasont, SDL Trisoft, TIM RS, Noxum und Produkt Lifecycle Management Datenbanken wie CIM Database
- Erfahrungen bei der Erstellung von Illustrationen/Abbildungen und Animationen runden Ihr Profil ab

Unsere Leistungen sind z. B.:

- Flexible Arbeitszeitmodelle, u.a. Homeoffice
- Qualifizierte Einarbeitung und viele Entwicklungsmaßnahmen
- Langfristig international ausgerichtete Perspektiven
- Direkte Entscheidungswege und Gestaltungsfreiräume einer modern geführten Unternehmensgruppe im Familienbesitz
- Betriebskindertagesstätte auf dem Firmengelände
- Betriebliche Altersvorsorge

In unserem Unternehmen, einem global agierenden Technologieanbieter, erwartet Sie die Unternehmenskultur eines gewachsenen Familienunternehmens. Wir bieten Ihnen außergewöhnliche Herausforderungen und einzigartige Zukunftsperspektiven.

Jetzt bewerben.

Nutzen Sie bitte ausschließlich unser [Online-Bewerbungs-Formular](#) - ein paar Klicks und schon sind Sie Ihrer beruflichen Zukunft ein ganzes Stück näher!

Bitte haben Sie Verständnis, dass wir in unseren Bewerbungsverfahren ausschließlich Online-Bewerbungen berücksichtigen. Papierbewerbungen können daher nicht bearbeitet werden.

Haben Sie noch Fragen?

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an jobs@sennheiser.com

