

Besonderer Teil der Prüfungsordnung für den Studiengang Technische Redaktion mit dem Abschluss Bachelor of Engineering an der Fakultät I - Elektro- und Informationstechnik der Hochschule Hannover.

Veröffentlicht im Verkündungsblatt Nr. 1/2006 vom 24.1.2006, 1. Änderung veröffentlicht im Verkündungsblatt Nr. 9/2010 vom 22.12.2010, 2. Änderung veröffentlicht im Verkündungsblatt Nr. 03/2013 vom 10.06.2013.

§ 1

Anwendbarkeit des Allgemeinen Teils der Prüfungsordnung

Soweit in dieser Prüfungsordnung keine anderweitigen oder ergänzenden Regelungen getroffen sind, finden die Regelungen des Allgemeinen Teils der Prüfungsordnung für die Bachelor- und Master-Studiengänge an der Hochschule Hannover in der jeweils geltenden Fassung Anwendung.

§ 2

Hochschulgrad

Nach bestandener Bachelor-Prüfung verleiht die Hochschule den Hochschulgrad "Bachelor of Engineering". Darüber stellt die Hochschule eine Urkunde mit dem Datum des Zeugnisses aus (Anlage A1 des Allgemeinen Teils der Prüfungsordnung).

§ 3

Dauer und Gliederung des Studiums

- (1) Die Studienzeit, in der das Studium abgeschlossen werden kann, beträgt für den Bachelor-Studiengang Technische Redaktion einschließlich der Bachelor-Prüfung sieben Semester (Regelstudienzeit).
- (2) Das Bachelor-Studium gliedert sich in
 - (1) einen ersten Studienabschnitt, der mit der Vorprüfung abschließt, und
 - (2) einen zweiten Studienabschnitt, der mit der Bachelor-Prüfung abschließt.Der erste Studienabschnitt umfasst alle Module laut Anlage B1, die in der Regelstudienzeit von drei Semestern abzuschließen sind. Alle anderen Module des Studiengangs werden zum zweiten Studienabschnitt gerechnet (Anlage B2).
Der Bachelor-Studiengang enthält ein Anwendungssemester, bestehend aus Praxisphase und Bachelor-Arbeit. Das Nähere regelt die Praxisphasenordnung.
- (3) Studiensemester Ausland
 - (1) Die Fakultät I unterstützt den Erwerb von Credits durch Studiensemester im Ausland.
 - (2) Die Anerkennung von im Ausland erbrachten Leistungen geschieht auf der Basis von individuellen Learning Agreements, die von allen Beteiligten vor Antritt des bzw. der Auslandssemesters unterzeichnet werden.
 - (3) Sofern mit ausländischen Partnerhochschulen Vereinbarungen bestehen, dürfen Studierende bis zu zwei aufeinander folgende Semester an der ausländischen Partnerhochschule studieren. Diese zwei Semester können das Anwendungssemester einschließen.
- (4) Das Bachelor-Studium Technische Redaktion beinhaltet Pflicht- und Wahlpflichtmodule. Der Gesamtumfang der Pflicht- und Wahlpflichtmodule umfasst eine Präsenzzeit von 124 Semesterwochenstunden (SWS) bzw. 210 Credits (CR). Pro Semester sind im Mittel

30 Credits vorgesehen. Module werden mit einer Modulprüfung abgeschlossen, die aus verschiedenen Prüfungsleistungen bestehen kann.

§ 4 Vorprüfung

- (1) Die Zulassung ist geregelt in §6 im Allgemeinen Teil dieser Prüfungsordnung.
- (2) Der Prüfungsausschuss kann Ausnahmen von der vorgeschriebenen Fächerkombination auf Grund eines begründeten Antrages genehmigen.
- (3) Die Module sowie Art und Anzahl der ihnen zugeordneten Prüfungsanforderungen, Prüfungsleistungen mit Gewichtungsfaktoren sowie die Belastung der Studierenden (SWS und CR) sind in Anlage B1 festgelegt.

§ 5 Bachelor-Prüfung, Bachelor-Arbeit

- (1) Die Zulassung zur Bachelor-Prüfung ist geregelt in §6 im Allgemeinen Teil dieser Prüfungsordnung; ein gesondertes Zulassungsverfahren erfolgt zur Bachelor-Arbeit.
- (2) Die Zulassung zur Bachelor-Arbeit setzt voraus
 - die bestandene Vorprüfung und
 - das Bestehen aller Modulprüfungen des 2. Studienabschnitts nach Maßgabe der Prüfungsordnung besonderer Teil, Anlage B2, und
 - die abgeschlossene Praxisphase.
- (3) Zur Bachelor-Arbeit kann auf Antrag auch zugelassen werden, wer die Vorprüfung bestanden hat und mindestens 170 Credits erreicht hat.
- (4) Dem Antrag auf Zulassung zur Bachelor-Arbeit sind neben den Nachweisen nach § 6 Abs. 3 Allgemeiner Teil beizufügen:
 - ein Vorschlag für den Themenbereich, dem das Thema der Bachelor-Arbeit entnommen werden soll,
 - ggf. ein Antrag auf Vergabe des Themas als Gruppenarbeit sowie
 - Vorschläge für Erst- und Zweitprüfende
- (5) Die Module sowie Art und Anzahl der ihnen zugeordneten Prüfungsanforderungen, Prüfungsleistungen mit Gewichtungsfaktoren sowie die Belastung der Studierenden (SWS und CR) sind in Anlage B2 festgelegt.
- (6) Für das Gesamtergebnis der Bachelor-Prüfung gilt § 24 Allgemeiner Teil.
- (7) Die Bachelor-Arbeit hat einen Zeitrahmen von 3 Monaten zuzüglich der Vorbereitung und Durchführung des Kolloquiums.

§ 6 Übergangsbestimmungen

Dieser besondere Teil der Prüfungsordnung gilt für Studierende, die ab 01.09.2010 im Bachelor-Studiengang Technische Redaktion das Studium im 1. Fachsemester aufgenommen haben.

§ 7 Inkrafttreten

Dieser besondere Teil der Prüfungsordnung tritt nach Genehmigung durch das Präsidium am Tage der Bekanntgabe im Verkündungsblatt der Hochschule Hannover in Kraft.

Verkündungsblatt Nr. 1/2006 vom 24.1.2006

1. Änderung Verkündungsblatt Nr. 9/2010 vom 22.12.2010

2. Änderung
Präsidiumsbeschluss vom 11.03.2013
Verkündungsblatt Nr. 03/2013 vom 10.06.2013.

Anlage B1: 1. Studienabschnitt – Studiengang Technische Redaktion (BTR)										
Modul	Kürzel Modul	Credits	Gewichtung Modul	Teilmodul	Kürzel Teilmodul	Credits	Prüfungsart, Prüfungsdauer	Gewichtung (Teil-)Modul	Semester	SWS
Grundlagen der Informatik	BTR-101	6	1	Grundlagen der Informatik	BTR-101-01	6	K90, M	1	1.	4
Technik I	BTR-102	6	1	Mathematik	BTR-102-01	3	K60, M	0,5	1.	2
				Chemie/Werkstoffkunde	BTR-102-02	3	K60, M	0,5	1.	2
Visuelle Kommunikation I	BTR-103	6	1	Typografie und Satztechnik	BTR-103-01	3	K90, M, BÜ, H	1	1.	2
				Elektronisches Publizieren	BTR-103-02	3			1.	2
Professionelles Deutsch	BTR-104	6	1	Professionelles Deutsch I	BTR-104-01	3	K60, M	0,5	1.	2
				Professionelles Deutsch II	BTR-104-02	3	K60, M	0,5	2.	2
Betriebslehre Techn. Redaktion I	BTR-105	6	1	Produkte und Methoden der Technischen Redaktion	BTR-105-01	3	BÜ, H, R, M, K90	1	1.	2
				Prozesse in der Technischen Redaktion	BTR-105-02	3			2.	2
Kommunikation und Psychologie	BTR-106	6	1	Kommunikation	BTR-106-01	3	BÜ, H, R, M, K90	1	1.	2
				Psychologie	BTR-106-02	3			2.	2
Linguistische Grundlagen	BTR-107	6	1	Sprachwissenschaftliche Grundlagen des Textens	BTR-107-01	3	K90, R, H	1	1.	2
				Semantik, Pragmatik und Fachtexte	BTR-107-02	3			2.	2
Einführung in die XML-Technologie	BTR-108	6	1	Einführung in die XML-Technologie	BTR-108-01	6	BÜ, H, R, M, K90	1	2.	4
Programmieren	BTR-109	6	1	Programmieren	BTR-109-01	6	K90, M	1	2.	4
Darstellung von Technik	BTR-110	5	1	Technische Grafik	BTR-110-01	2	BÜ, H, M	0,5	2.	2
				Fachterminologie	BTR-110-02	3	K60, M	0,5	2.	2
Texten	BTR-111	4	1	Schreiben im Umfeld der Technischen Redaktion	BTR-111-01	4	BÜ, H	1	3.	4
Technik II	BTR-112	6	1	Technische Mechanik	BTR-112-01	3	K60, M	0,5	3.	2
				Elektrotechnik	BTR-112-02	3	K60, M	0,5	3.	2
Terminologie und Übersetzungsmanagement	BTR-113	6	1	Mehrsprachige Terminologie erstellen, computergestützte Übersetzung	BTR-113-01	6	BÜ, H, R, P	1	3.	4
Recherche	BTR-114	6	1	Recherchieren	BTR-114-01	3	K90, R, H	1	2.	2
				Interviews in der Recherche	BTR-114-02	3			3.	2
Medieninformatik	BTR-115	6	1	Medieninformatik	BTR-115-01	6	K90, M, BÜ, H, R	1	3.	4

Anlage B2: 2. Studienabschnitt – Studiengang Technische Redaktion (BTR)										
Modul	Kürzel Modul	Credits	Gewichtung Modul	Teilmodul	Kürzel Teilmodul	Credits	Prüfungsart, Prüfungsdauer	Gewichtung (Teil-Modul)	Semester	SWS
Visuelle Kommunikation II	BTR-201	5	1	Gestaltung von Printmedien	BTR-201-01	3	M, BÜ, H	0,5	3.	2
				Gestaltung Elektron. Medien	BTR-201-02	2	M, BÜ, H	0,5	4.	2
Betriebslehre Techn. Redaktion II	BTR-202	6	1	Spezielle Methoden der Technischen Redaktion	BTR-202-01	3	BÜ, H, R, M, K90	1	4.	2
				Didaktische Formen der Techn. Dokum. (z. B. Tutorials, Lernanleitungen)	BTR-202-02	3			4.	2
Managementsysteme und Normen	BTR-203	6	1	QM	BTR-203-01	3	K60, BÜ, M	0,5	4.	2
				Gesetze, Normen, Richtlinien für Technische Redakteure	BTR-203-02	3	K60, BÜ, M	0,5	4.	2
DBMS/Redaktionssysteme	BTR-204	6	1	DBMS/Redaktionssysteme	BTR-204-01	6	BÜ, H, R, M, K90	1	4.	4
Text und Wissenschaft	BTR-205	6	1	Rhetorik und logische Struktur	BTR-205-01	3	K90, R, H	1	4.	2
				Fachtext und wissenschaftlicher Text	BTR-205-02	3			4.	2
Visuelle Kommunikation III	BTR-206	6	1	Grundlagen der Bildbearbeitung	BTR-206-01	3	M, BÜ, H	0,5	4.	2
				Grundlagen der Druckvorstufe	BTR-206-02	3	M, BÜ, H	0,5	5.	2
Wirtschaft national und international	BTR-207	6	1	BWL	BTR-207-01	3	BÜ, H, R, M, K60	0,5	5.	2
				Interkulturelle Kommunikation und Dokumentation	BTR-207-02	3	BÜ, H, R, M, K60	0,5	5.	2
Technik III	BTR-208	6	1	Thermodynamik	BTR-208-01	3	K60, BÜ, M	0,5	5.	2
				Elektronik	BTR-208-02	3	K60, BÜ, M	0,5	5.	2
Software-Engineering	BTR-209	6	1	Software-Engineering	BTR-209-01	6	BÜ, H, R, M, K90	1	5.	4
Multimodale Textproduktion	BTR-210	4	1	Standardisiert schreiben für elektronische Medien, Einsatz von Bild, Film etc. in elektronischer Dokumentation	BTR-210-01	4	BÜ, H, R, P	1	5.	4
Publishing Architekturen	BTR-211	6	1	Publishing Architekturen	BTR-211-01	6	BÜ, H, R, M, K90	1	5.	4

Mobilitätssemester – Studiengang Technische Redaktion (BTR)										
Wahlpflichtmodule	Kürzel Modul	Credits	Gewichtung Modul		Kürzel	Credits	Prüfungsart, Prüfungsdauer	Gewichtung	Semester	SWS
Vertiefung Technische Redaktion	BTR-240	6	1	Die Studierenden wählen aus dem Katalog der aufgeführten Fächer im Umfang von 30 CP Veranstaltungen aus. Alternativ kann das Mobilitätssemester auch an einer Partnerhochschule im Ausland durchgeführt werden.			BÜ, H. R, M, K90	1	6.	4
Ausgew. Fragen Technischer Systeme	BTR-241	6	1				BÜ, H. R, M, K90	1	6.	4
Ausgew. Fragen der Informatik	BTR-242	6	1				BÜ, H. R, M, K90	1	6.	4
Ausgew. Fragen Elektronischer Medien	BTR-243	6	1				BÜ, H. R, M, K90	1	6.	4
Ausgew. Fragen der Informationsmodellierung	BTR-244	6	1				BÜ, H. R, M, K90	1	6.	4
Ausgew. Fragen Print-Medien	BTR-245	6	1				BÜ, H. R, M, K90	1	6.	4
Ausgew. Fragen Visueller Medien	BTR-246	6	1				BÜ, H. R, M, K90	1	6.	4
Vertiefung Text in der Wirtschaft	BTR-247	6	1				BÜ, H. R, M, K90	1	6.	4
Vertiefung Standardisierung und Übersetzungsmanagement	BTR-248	6	1				BÜ, H. R, M, K90	1	6.	4
Vertiefung Onlinedokumentation	BTR-249	6	1				BÜ, H. R, M, K90	1	6.	4
Anwendungssemester	BTR-280	15	6	Praxisphase 10 Wochen	BTR-280-01	15		0	7.	0
		12		Bachelorarbeit 3 Monate	BTR-280-02	12		1	7.	0
		3		Kolloquium	BTR-280-03	3		0	7.	0

Legende (entsprechend §7 des allgemeinen Teils der Prüfungsordnung)

- | | |
|--|---|
| 1. Klausur [K] (Abs.3) | Die Prüfungsart Klausur kann nach Ankündigung zu Beginn des Semesters durch den/die Lehrende/n mittels Kombination der Arten von Prüfungsleistungen unter Beibehaltung des Gesamtumfangs geändert werden. |
| 2. Mündliche Prüfung [M] (Abs. 4) | |
| 3. Hausarbeit [H] (Abs. 5) | |
| 4. Entwurf [K] (Abs. 6) | |
| 5. Referat [K] (Abs. 7) | |
| 6. Erstellung und Dokumentation von Rechnerprogrammen [K] (Abs. 8) | |
| 7. Experimentelle Arbeit [K] (Abs. 9) | |
| 8. Bericht [K] (Abs. 10) | |
| 9. Präsentation [K] (Abs. 11) | |
| 10. Berufspraktische Übung [K] (Abs. 12) | |
| 11. Portfolio [K] (Abs. 13) | |
| 12. Bachelor-Arbeit [K] (Abs. 14) | |
| 13. Kolloquium [K] (Abs. 15) | |